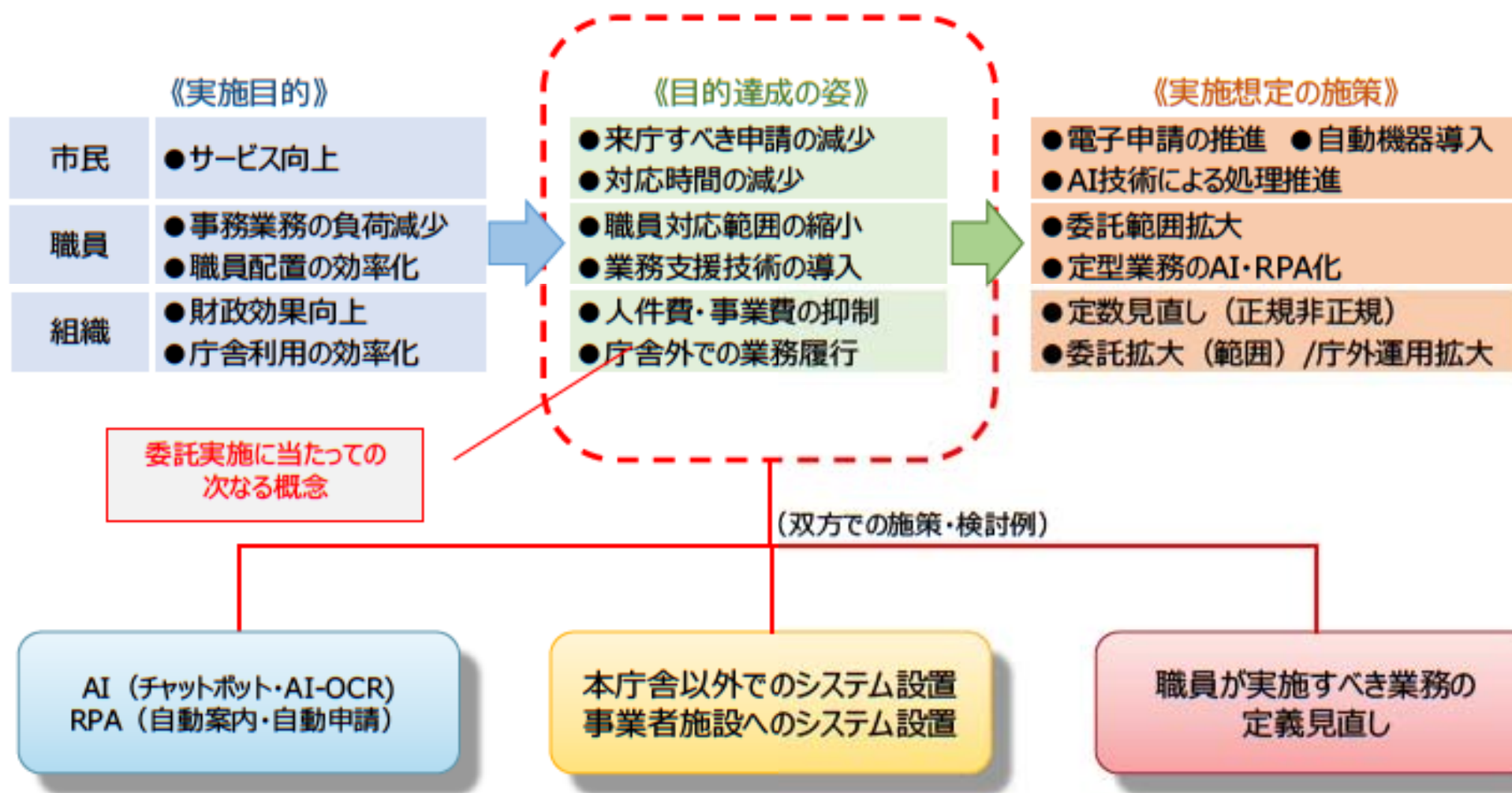


今後の委託事業について

- 新たな価値の創出のために ●

『これまでの委託の概念を超えた施策とは・・・』を軸に施策を立案することを基礎として、弊社では取り組みを実施しています。



最新の事例

●新たな委託のあり方●

東京都東村山市における包括連携協定の成果として本庁舎隣接の市民センター1Fに『ジョブシェアセンター』設置を決定しました。庁舎の中で官民の業務を行い、地元住民を中心にした雇用を創出します。本年10月4日開所となります。



東村山市渡部市長と
包括連携協定調 (H29.9)

《協定締結後のプロセス》

- ① 共同研究開始
- ② 研究内容のイメージ化
- ③ 実現に向けた条件整理
- ④ 開始時期の設定



軽快でカラフルなメッシュチェアを採用。オフィスの空間を明るく彩ります。



清潔感が感じられる白と木目を基調としたエントランス

東村山市と包括連携協定を結ぶことにより実現したジョブシェアセンターの概要

1. 概要

本庁舎、市民センター1Fに「ジョブシェアセンター」を設置し、官民連携による雇用創出を図ります。また、市民センター1Fに「ジョブシェアセンター」を設置し、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

このセンターは、東村山市とPERSOLが共同で運営するもので、地域の課題を解決するための取り組みとして、官民連携による雇用創出を図ります。

公共施設を活用したジョブシェアセンターの開設

パーソナルスタッフとの共同研究により実現へ

【写真】

東村山市のジョブシェアセンターの開設

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

● 新たな雇用創出の場としての役割を果たす

基本方針とセンター開設の広報資料

最新の事例

●業務調査事例●

業務調査を行う際には、事前に『どういう趣旨で』『どうやり方で』『いつからいつまで』などを関係者に説明する機会を設け質疑応答を行い、調査上でかかる負荷の状況に対する不安や疑問点などを事前に解消します。

2.業務手法について

3.調査の進め方

円滑な外部事業化に向けて

項目	現状	改善点
業務の効率化	業務の効率化が図られていない	業務の効率化を図る
業務の透明化	業務の透明化が図られていない	業務の透明化を図る
業務の標準化	業務の標準化が図られていない	業務の標準化を図る
業務の自動化	業務の自動化が図られていない	業務の自動化を図る

円滑な外部事業化に向けて

業務調査の進め方
説明資料

調査結果
報告書

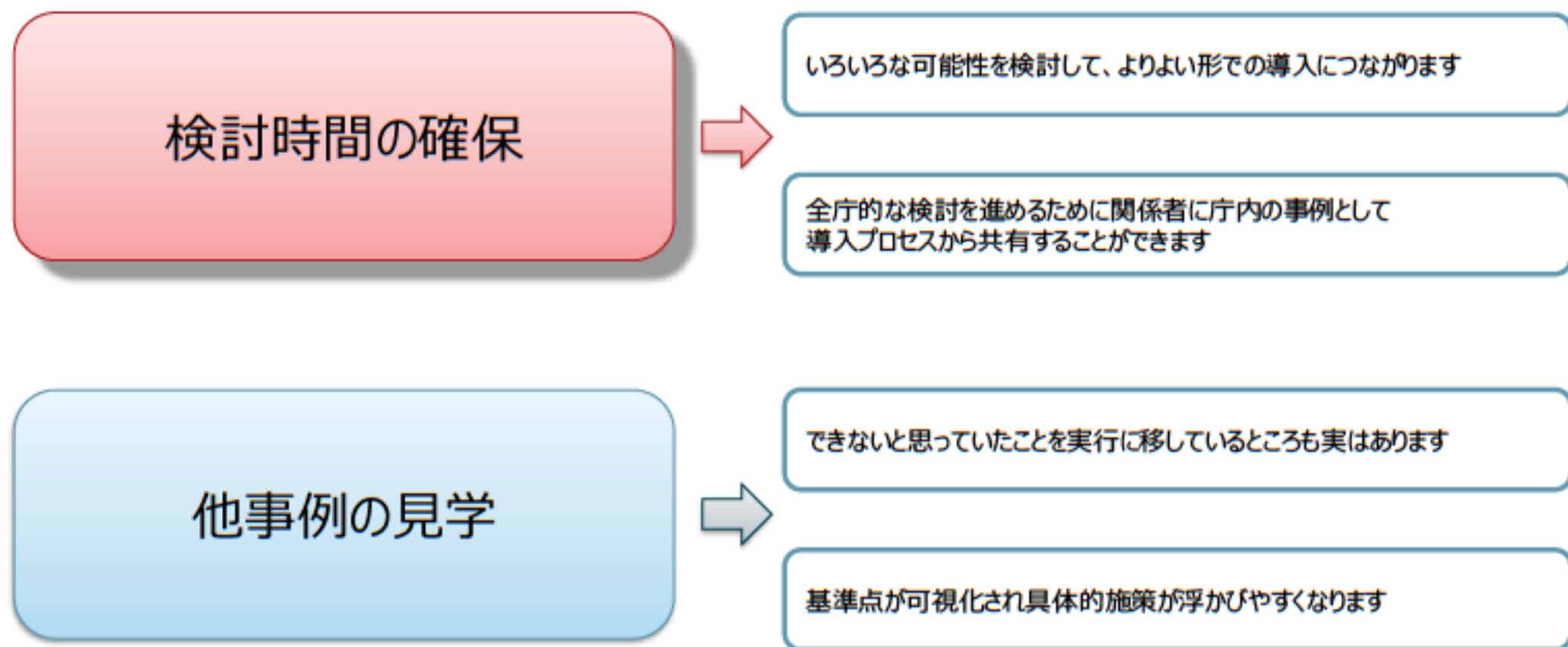
調査開始前の職員向け説明会



最後に・・・

- 今後の委託導入検討開始の際には・・・●

以下2点についてもご留意いただくと、検討を円滑に進める一助になります。



パーソルテンプスタッフは委託検討・導入、そして成功に向け
知見識見ある担当を設定し支援いたします。



tempstaff Mail : naofumia@tempstaff.co.jp

お問い合わせ先

パーソルテンプスタッフ株式会社

BPO領域統括部

TEL : 03-6362-7904

資料担当：高倉

藍原